

Администрация города Дзержинска Нижегородской области  
департамент образования  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 71» (МБОУ школа № 71)**

**П Р И К А З**

17.02.2023

№ 75-п

**О создании Центра  
детских инициатив и школьного медиацентра  
в МБОУ школа № 71**

На основании письма Министерства просвещения РФ от 20.05.2022 г. № АБ-1367/02 «О направлении методических рекомендаций «Модернизация школьных систем образования», в рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», национального проекта «Образование», на основании решения педагогического совета школы от 17.02.2023 г. протокол №6, в целях создания условий для всестороннего развития детей и подростков, детских и юношеских общественных объединений,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать в МБОУ школа №71 Центр детских инициатив (далее - ЦДИ) и школьный медиацентр « Школьная жизнь»
2. Утвердить Положение о Центре детских инициатив и школьном медиацентре.
3. Назначить руководителем Центра детских инициатив и школьного медиацентра советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями Шанину С.Н
4. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по созданию и функционированию ЦДИ в МБОУ школа № 71 (Приложение №1).
5. Утвердить план работы ЦДИ на 2022 – 2023 учебный год (Приложение №2).
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор

Н.В.Царева

Приложение № 1  
к приказу № 75-п от 17.02.2023 г.  
**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор МБОУ школа № 71  
Н.В.Царева

**План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию  
Центра детских инициатив МБОУ школа № 71**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения п/п
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>			
1.1.	Согласование дизайн - проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями Шанина С.Н	до 01.01.2024
1.2.	Издание приказа о создании Центра детских инициатив (далее – ЦДИ). <i>Дополнительно:</i> - разработка и утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - назначение руководителя ЦДИ; - разработка и утверждение плана работы ЦДИ.	Директор школы Царева Н.В	до 01.03.2023
1.3.	Разработка и утверждение плана учебно - воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ	Зам.директора по ВР Семенова Ю.Ю.	до 01.03.2023
<i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i>			
2.1.	Реорганизация пространственного помещения, приспособленного под ЦДИ	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями Шанина С.Н	до 01.09.2024

<i>3. Кадровое обеспечение</i>			
3.1	Привлечение педагогов к работе ЦДИ согласно плану работы	Зам.директора по ВР Семенова Ю.Ю.	В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах, совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию ЦДИ	Зам.директора по ВР Семенова Ю.Ю.	В течение учебного года
<i>4. Информационное сопровождение</i>			
4.1	Информация о работе ЦДИ на сайте школы, в социальных мессенджерах	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями Шанина С.Н	В течение учебного года

Директор

Царева Н.В.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ школа № 71  
Н.В.Царева

**План работы  
Центра детских инициатив  
на 2022-2023 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок исполнения</b>
1	Встреча с детским активом школы	Советник директора	Каждую неделю
2	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	В течение года
3	Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе	1 раз в месяц
4	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учитель начальных классов	В течение года
5	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора	В течение года
6	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	Социальный педагог	В течение года
7	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	Учитель физкультуры Шилова А.О.	В течение года
8	Работа с активом классов	Советник директора	в течение года
9	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Старшая вожатая	В течение года
10	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора	18-25 января
11	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора	23-27 января
12	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора	23-27 января
13	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Советник директора	26 -27 января
14	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 80- летию со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	Советник директора	30 января – 2 февраля

15	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора	3 – 8 февраля
16	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора	10-15 февраля
17	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора	16 - 21 февраля
18	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора	15-22 февраля
19	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушакова»	Советник директора	28 февраля – 3 марта
20	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора	2 – 7 марта
21	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора	13-17 марта
22	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора	21-24 марта
23	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли»	Советник директора	5-12 апреля
24	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора	14-19 апреля
25	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора	17-21 апреля
26	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора	24-27 апреля
27	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора	24-28 апреля
28	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора	27 апреля – 7 мая
29	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России. 100-летие Всесоюзной пионерской организации»	Советник директора	13-19 мая
30	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора	19-24 мая
31	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора	29 мая – 1 июня
32	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора	2 – 6 июня

33	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора	6-9 июня
34	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора	19-22 июня
35	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора	21-27 июня
36	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора	3-7 июля
37	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»	Советник директора	24-28 июля
38	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора	10-12 августа
39	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День государственного флага Российской Федерации»	Советник директора	18-21 августа
40	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора	22-25 августа