

**КАРТОЧКА ПРОЕКТА «Применение электронных форм для оптимизации процесса сдачи отчета
классными руководителями»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ школа №71
_____ Н.В. Царева

1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА

Заказчики процесса — педагогические и руководящие работники
Периметр проекта — МБОУ школа № 71
Владелец процесса — директор Н.В. Царева
Руководитель проекта — заместитель директора Семенова Ю.Ю.
Команда проекта — директор, заместители директора

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА

Ключевой риск — Отсутствие возможности в реальном времени сдать отчет на бумажном носителе

Проблемы:

1. Затраты времени и бумаги на заполнение документации
2. Отсутствие возможности оперативного обращения к информации из-за нахождения на рабочем месте на уроке и в перемену
3. Отсутствие возможности оперативного обсуждения информации и коррекции результатов

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Экономия бумаги	50 листов	0 листов
Экономия тонера	1 картридж	0 картриджей
Экономия времени	5 часов	20 мин

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА

1. Старт проекта — июль 2022
2. Диагностика и определение целевого состояния
 - разработка карты текущего состояния — июль
 - разработка карты целевого состояния — август
3. Внедрение улучшений —
 - совещание по защите подходов внедрения — сентябрь
4. Закрепление результатов и закрытие проектов —
 - завершающее совещание - сентябрь

Руководитель проекта

Н.В. Царева