

ПРИНЯТО
Общим собранием
трудового коллектива
МБОУ школа № 71
протокол от 14.02.2017г № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ
школа № 71
от 15.02.2017г № 97-п



**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №71»**

г. Дзержинск
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 71» (далее по тексту – Учреждение) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления учащихся Учреждения.

1.2. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся Учреждения (далее – Положение) разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», иными нормативными правовыми актами с учетом мнения Совета учащихся и Совета родителей.

1.4. Общее образование является обязательным.

1.5. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2. Порядок и основания для перевода учащихся

2.1. Учащийся может быть переведен в другие общеобразовательные организации в связи с переменой места жительства, с выбором другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Перевод несовершеннолетнего учащегося из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или из одного класса Учреждения в другой, производится только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.3. Перевод учащегося может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.4. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе несовершеннолетнего учащегося из Учреждения родителям (законным представителям) выдаются его документы: личное дело учащегося, справка о периоде обучения в Учреждении, ведомости успеваемости с указанием четвертных (полугодовых) и (или) текущих отметок, медицинскую карту (если находится в Учреждении).

2.6. Учащийся, освоивший в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.7. В следующий класс может быть условно переведен учащийся, имеющий по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету. Учащийся обязан ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В данный период не включается время болезни учащегося.

Ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на его родителей (законных представителей).

2.8. Аттестация учащегося по соответствующему предмету проводится в Учреждении по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и по мере его готовности не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Форма аттестации определяется специально создаваемой в Учреждении комиссией, состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

2.9. Обучающийся, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению его родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения.

2.11. Обучающийся, не освоивший основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования не допускается к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.12. Обучающийся переводного класса, имеющий по всем предметам, изучавшимся в данном классе, четвертные и годовые отметки «5», награждается похвальным листом «За отличные успехи в учении» в соответствии с приложением 1 Правил внутреннего распорядка учащихся.

2.13. Перевод учащегося на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заключению городской психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Обучающийся отчисляется из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

3.2. Обучающийся отчисляется досрочно из Учреждения в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося), в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование образовательной организации; 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основанием для отчисления учащегося из Учреждения служит заявление родителей (законных представителей) в связи с переходом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также в связи с выездом за пределы города Дзержинска.

3.4. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и департамент образования администрации города Дзержинска обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения им основного общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и департамент образования администрации города Дзержинска не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

Порядок принят с учетом мнения
Совета учащихся (протокол от 01.02.17г. №1),
Совета родителей (протокол от 06.02.17г. №1)

Пронумеровано,
протипувано

4 (*Кембер*) лист

Директор
МБОУ школа № 71

И.И.Удалова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Царева Надежда Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022